《沙湾市东湾镇2024年政府信息公开

工作年度报告》

一、总体情况

2024年，我镇认真贯彻落实国家和自治区、地区、市各级关于政府信息公开的有关要求，扎实做好政府信息公开工作，紧紧围绕镇党委和政府中心工作及群众关注关切，坚决把政务公开作为一项重点工作来抓，切实加强组织领导，及时、规范公开本镇政务信息，全面推进基层政务公开标准化规范化，进一步提高了政府治理能力，切实增强人民群众满意度、获得感，为促进经济持续健康发展和社会大局稳定发挥积极作用。

1. 主动公开信息情况

坚持以群众需求为导向，按照“公开公正”原则，通过政府门户网站、公示栏、宣传栏等方式主动公开政府信息，及时公开工作计划、工作动态、工作通知、人事变动、财政预算、政府采购、民政社保、食药安全等政府工作信息。

1. 依申请公开信息情况

2024年度我镇未收到群众主动要求公开政府信息的申请，

没有发生行政复议和行政诉讼情况。

1. 政府信息管理情况

我镇信息公开遵循“专人审核、专人发布、专人负责”的基本原则，认真筑牢信息审核纠错防线。

1. 平台建设情况

依托沙湾市政府门户网站集中发布公开信息，由专人负责对政府信息公开网站进行更新和完善，确保信息发布的时效性、准确性。

（五）监督保障情况

不断完善公开制度。围绕政府信息公开的范围、内容、形式等，建立健全信息公开审核、保密安全等制度，按照“谁公开、谁负责”和“先审查、后公开”的原则，对拟公开的信息均进行逐级审核，确保内容准确、表述规范。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之 和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业 企业 | 科研 机构 | 社会 公益 组织 | 法律 服务 机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、 本年 度办 理结 果 | （一）予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这 一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三） 不予公 开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定 ” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四） 无法提 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | 供 | 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五） 不予处 理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出 具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六） 其他 处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补 正、行政机关不再处理其政府 信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要 求缴纳费用、行政机关不再处 理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2024年，我镇高度重视信息公开工作，严格对照全市政务公开主要任务，扎实、规范、有序推动各项信息公开工作，取得显著成效，但仍然存在一些不足：

　　（一）主要问题

　　一是工作的专业性、系统性、针对性有待提高，仍存在政策“应解读、尽解读”能力不强、政务信息公开深度不够等问题。

　　二是政府信息公开的时效性有待增强。没有把政府信息公开作为一项日常性工作，存在“抓一阵、停一阵”的现象，政务公开的力度不大，进展不快，未按照“随生成随公开”原则进行公开。

　　三是信息公开形式有待拓展。信息公开形式单一、渠道狭窄，仍有部分群众不清楚获取政务信息的渠道与途径。

　　（二）改进措施

　　一是建立长效工作机制。将主动公开政府信息工作与日常业务工作紧密结合，对主动公开的政府信息公开目录进行补充完善，保证公开信息的完整性和准确性。

　　二是强化监督检查。对照政务公开评估指标，进一步完善监督检查制度，严格按照考核标准，采取不定期抽查的方式，加强对政务公开工作的督促检查，确保政务公开工作落到实处。

　　三是加大宣传力度。围绕政务公开中心工作，积极探索新措施、新办法、新途径，以社会关注度高、涉企涉民的政府信息作为重点，实现信息推送精准直达的公开，确保群众“看得到、听得懂、易获取、能监督、好参与”。

六、其他需要报告的事项

东湾镇 2024 年度无其他需要报告的事项。

（此页无正文）

沙湾市东湾镇人民政府

 2024年1月24日